

Intitulé de la formation : Manager Adaptable

Cible : Manager en position d'encadrement

Pré requis : Francophone. Etre en situation d'encadrement ou de futur encadrement

Objectifs de la formation :

- Développer le leadership et offrir des outils simples, pragmatiques et faciles à mettre en œuvre auprès des collaborateurs.
« Manager Adaptable » permettra à chaque manager de devenir les coachs de leurs collaborateurs.
- D'être en capacité de guider leurs collaborateurs vers la performance et la satisfaction.
- Savoir doser intelligemment « directivité » et « encouragement » pour amener leurs collaborateurs vers l'autonomie et la responsabilité.

Durée : 14h00 sur 2 jours

Lieu de la formation : à définir

Délai d'accès : 3 semaines

Tarif : Nos formations se déroulent en intra, nous vous ferons une proposition tarifaire après avoir fait le recueil de vos besoins de formations.

Accessibilité : Conditions d'accès des publics en situation de handicap : nous consulter

Méthodes mobilisées :

- Formation en présentiel. Exercices en sous-groupes, partages d'expériences, outils et techniques de management adaptés par M-Evolution. Les outils proposés sont inspirés des travaux de Ken Blanchard sur le management situationnel. La première journée est consacrée à la découverte théorique du modèle de management alors que la deuxième journée est consacrée à des jeux de rôle et de mise en situation de management. Les premiers jeux de rôle (le matin) se font



selon un cas proposé par le formateur, l'après midi 2 est consacré à des jeux de rôle proposés par les stagiaires en fonction de leurs problématiques collaborateurs.

- Le formateur remettra à chaque stagiaire un classeur avec les supports de la formation et les exercices à réaliser. Un support PowerPoint viendra appuyer les explications théoriques du formateur.

Aptitude :

- A la fin de la formation les stagiaires posséderont une cartographie des champs de progrès pour certains de leurs collaborateurs et seront en mesure de développer cette cartographie pour l'ensemble de leurs collaborateurs.

Compétences :

- A la fin de la formation les stagiaires seront aptes à :
- Diagnostiquer les besoins de ses collaborateurs à tout moment sur l'échelle A1 à A4.
- Accompagner leur collaborateur avec le bon style de management (M1 à M4) et ainsi développer leur motivation et leurs compétences.

Programme de formation :

Matin 1

- Introduction
- Quiz des connaissances des participants sur le *manager adaptable* à posteriori et définition des objectifs des participants.
- Présentation, définition des objectifs
- Comprendre les 4 différents « état » lors du développement d'une compétence
- Apprendre à diagnostiquer les besoins du collaborateur dans ces 4 différentes phases

Après-midi 1

- Comprendre et intégrer les deux comportements clés d'un manager : directivité et encouragement
- Découvrir qu'en face de ces 4 « états » il y a une réponse adaptée : Directif, Participatif, Supportif et Délégatif
- Apprendre à poser les bonnes questions « l'art de la maïeutique »
- Savoir définir un objectif et accompagner son collaborateur sur le chemin de son objectif

Matin 2

- Jeux de rôle : Que se passe t-il si mon style de management ne s'accorde pas aux besoins du collaborateur ?



- Jeux de rôle : Diagnostiquer les besoins du collaborateur, puis adapter son style de management.
- S'entraîner aux 4 styles de management : Directif, Participatif, Supportif et Délégatif

Après-midi 2

- Définir une fiche action de suivi de ses collaborateurs sur leurs responsabilités clés.
- Apprendre à devenir flexible dans son style de management et utiliser avec élégance les 4 styles de management (jeux de rôle et mise en situation)
- Savoir s'adapter aux besoins de ses collaborateurs et ainsi les encourager dans tous types de situation. Cela implique de savoir identifier le bon moment pour : écouter, encourager, soutenir, challenger, responsabiliser...
- Identifier les fréquences de rencontres nécessaires avec ses collaborateurs et adapter son soutien, tout en évitant un management de proximité trop présent, voir, trop pesant.
- A partir de la fiche action de ses collaborateurs : définir un plan d'action managérial par tâches ou mission.
- S'entraîner à la flexibilité du management pour un même collaborateur.
- QCM d'évaluation des compétences
- Evaluation de la formation

Modalités d'évaluation :

- Grille d'auto-évaluation mesurant les aptitudes à mettre en œuvre les comportements liés à chaque style de management de M1 à M4

Evaluation de la formation :

- **Quiz** des connaissances des participants sur le *manager adaptable* à posteriori et **grille d'auto-évaluation** mesurant les aptitudes à mettre en œuvre les comportements liés à chaque style de management de M1 à M4 en sortie de stage.
- **Questionnaire d'évaluation à chaud**, mesurant l'atteintes des objectifs des participant.
- Une **attestation de formation** est envoyée par mail au stagiaire 15 jours après la formation.

Les bénéfices de cette formation

- 100% des collaborateurs, 100% opérationnels sur le terrain : une garantie de résultat
- Donner aux managers des outils pour avoir un vrai effet de levier sur leurs collaborateurs.
- Une dynamique managériale qui tire l'entreprise vers le haut.



Le CV du formateur

Raphaël Balaj

- **25 ans d'expériences dans le conseil et la formation** en communication et management
- Diplômé de l'I.F.A.G. Lyon, Option : communication, création et rachat d'entreprise.
- Maître Praticien en PNL.
- Accrédité Praticien MBTI® I et II
- Praticien EFT
- Fondateur de la société M Evolution en 2005
- Directeur associé de Congruences de 2000 à 2005
- Consultant, formateur de 1994 à 2005 chez Congruences.
- Intervenant en leadership et développement personnel à **l'emlyon business school** auprès des EMBA
- **Animation de formation** : Leadership, Communication, team building, vente, négociation, management, gestion du temps, gestion du stress, préparation mentale, développement personnel, ...
- **Conseil en stratégies** : Accompagnement des clients dans l'élaboration d'un projet d'entreprise ou de service
- **Coaching** de directeurs d'entreprise, de cadres, de commerciaux...
- **Pôles de compétences métiers** : Laboratoire pharmaceutique, visite médicale, monde pénitentiaire, immobilier d'entreprise, travail social, exploitation d'autoroute, SSII, édition presse, monde industriel...
- Préparateur mental auprès des sportifs de haut niveau (ski, golf)
- Pratique de la sophrologie